

T.C
MARMARAEREĞLİSİ KAYMAKAMLIĞI
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhadim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyolan alsın da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fıkraçak toprağı sıksan, şühedalı
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudalı,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüdalı.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fikrür ruh-ı mücerred gibi yerdan na'şım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Mehmet AKI ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

B. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastetmek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümesilli olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tesanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittüli işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevrin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarımdaki asil kanda, mevcuttur!

B. Öztürk

Sunuş*

Strateji, kelime anlamıyla “sevk etme, yöneltme, gönderme, götürme ve gütme” demektir. 20. Yüzyılın başında askeri bir kavram olarak Türkçemize giren strateji kelimesi, düşmanın ne yapabileceği veya ne yapamayacağını belirleyerek buna göre genel bir plan yapmak, kendi güçlerini yerleştirerek gerektiğinde harekete geçirmek demektir.

Stratejik yönetim, şirketin amaçlarına ulaşmasını sağlayacak çok taraflı kararların incelenmesi, hazırlanması ve uygulanmasını hedefleyen bir bilim ve sanattır, kuruluşun bütün sistemlerini uyum içinde çalıştırarak organizasyonun başarılı olmasını amaçlar. Stratejik yönetim bir süreçtir.

Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak kamu idareleri de STRATEJİK PLANLAMA ‘ yı temel bir araç olarak benimsemiştir. Stratejik Planlama, bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlenmesine destek olacaktır.

Kamuda stratejik planlama uygulamasının yasal alt yapısı, 10/12/2003 tarihinde TBMM’de kabul edilen ve Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun kabulüyle oluşturulmuştur. Kanun’un 3. maddesinin (n) fıkrası, stratejik planı “ Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlar.

Büyükşehir Belediyesi Atatürk ilkokulu olarak bizlerin de kurumumuz için hazırlamakta olduğumuz stratejik plan, okulumuzun misyon ve vizyonunu, stratejik amaçlarını oluşturmada ve ölçülebilir hedefler saptamada, performans göstergelerini belirlemede, okulumuzun bütçesini ve kaynaklarını doğru yönlendirme ve kullanmamızda rehber olacaktır.

Planımız, belirlediğimiz hedefleri ve amaçları öncelik sırasına göre gerçekleştirmede kılavuz niteliğindedir. Bu nedenle stratejik planın beklenen hedeflere ulaşması için okulumuzdaki tüm birimlerin planlama sürecine aktif olarak katkıda bulunması öngörülmüştür.

Büyükşehir Belediyesi Atatürk İlkokulu Stratejik Plan Geliştirme Ekibi, söz konusu planın hazırlanması, uygulanması ve kurum performans programının oluşturulması için, MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı’nda belirtilen takvim ve formata uygun olarak stratejik planlama koordinasyon görevlerini yerine getirmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşma düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi hedeflemekte ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmektedir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere sosyal faaliyetler, insan kaynakları ve kurumsallaşma, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Çağa ve gelişmeye yön veren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde ve tüm azmimizle çalışmaktayız.

Büyükşehir Belediyesi Atatürk İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İlhami AYDIN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ 3

İÇİNDEKİLER 4

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6

OKULUN KISA TANITIMI * 6

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 8

PAYDAŞ ANALİZİ 12

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 15

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 17

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 19

MİSYONUMUZ * 19

VİZYONUMUZ * 19

TEMEL DEĞERLERİMİZ * 19

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 20

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 20

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 21

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 23

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 24

EKLER: 25

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İLHAMİ AYDIN	Müdür	ÇAĞLAR YILDIZ	Öğretmen
GAMZE KORKMAZ	Öğretmen	RECEP GÜLER	Öğretmen
M.ÇİÇEK SABAHCI	Öğretmen	SELDA SEZEN	Öğretmen
BİRGÜL TOSUN	OAB Başkanı	GÜLÇİN YAYIN	Öğretmen
AYÇA BİLGİN	OAB Bşk. Yrd.	SEVİL ESKİKURT	Öğretmen
		HATİCE İNCİ	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Yeniçiftlik İlkokulu devlet- vatandaş işbirliği sonucunda 1944 yılında inşa edildi. İlk aşamada 1 derslik 1 salon ve 1 öğretmen lojmanı olarak düzenlendi. 1973 yılında okul binasında öğrenci sayısını karşılayacak derslik ilave çalışmaları yapıldı.

Yeni okul inşaatına hayırsever vatandaş Nizamettin Demirdöven'in girişimiyle 1 Ağustos 1987 tarihinde başlandı. 4264 (m2) lik alana 18 derslikli tip proje binanın temeli atılıp bodrum ve zemin katların kaba inşaat olarak yapılmıştır.1. Körfez savaşının başlaması Nizamettin Demirdöven' in okulu tamamlamasını engellemiştir.

1994 Yılında dönemin Tekirdağ Valisi Oğuz Kaan KÖKSAL ve Yeniçiftlik Belediye Başkanı İsmet ATA' nın özverili çalışmaları neticesinde okul binası projesi doğrultusunda tamamlanmıştır. Aynı yıl zemin katı 1 Kasım 1994 tarihinde Yeniçiftlik İlköğretim Okulu olarak eğitim-öğretime açıldı.

Okulun yapımına vesile olan yukarıda da belirtildiği üzere zemin ve 1. Katın inşaatını tamamlayan Nizamettin Demirdöven in başvurusu ile okulumuzun adı 23.10.2000 tarihli valilik oluru ile Yeniçiftlik Nizamettin Demirdöven İlköğretim Okulu olarak değiştirildi.

6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereğince 3 yıl içinde kademeli olarak geçiş yapacak olan okulumuz, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Yeniçiftlik Nizamettin Demirdöven İlkokulu olarak değiştirildi.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılında toplam 552 öğrenciye 28 derslikte hizmet veren okulumuz 2016 yılından itibaren Beyaz Bayrak sertifikasına sahiptir. Özellikle Resim yarışmalarında okul il ve ilçe çapında güzel derecelere imza atan öğrencilerimiz bizleri sanat dalında gururlandırmakta spor,spor alanında Satranç çalışmaları ile başarıya ulaşan öğrenci sayımız her geçen yıl ciddi bir artış göstermekte ve okulumuzu temsil etmektedirler.2019 yılında Beslenme Dostu Okul Projesine başvuru aşaması müdürlüğümüzce tamamlanmış ve sonuç beklenmektedir.

Okulumuzun bahçesi yeterli büyüklükte olmasına rağmen oyun çeşitliliği ve kalabalık öğrenci grubunun aynı anda yararlanması isteğimiz nedeniyle yeterli mali kaynak bulunması durumunda düzenleme çalışması gerçekleştirilecektir. Okulumuzda devam eden faaliyetleri sıraladığımızda ise;

- ✚ Eğitim faaliyetlerinin Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,
- ✚ Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak,
- ✚ Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,

- # Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,
- # Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,
- # Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak, ağaçlandırma çalışmalarına gönüllü katılımı sağlamak
- # Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak,
- # Öğretim yılı başında ve sonunda /gerek gördükçe öğretmen ve diğer personelle toplantılar düzenlemek, bu toplantılarda okulun huzurlu ve verimli çalışması için gerekli programları hazırlamak, çalışmalarını değerlendirmek,
- # Mevzuatta yer alan kurulların oluşturulması ve işleyişinin takip edilmesini sağlamak,
- # Öğrencilerin problemlerini rehber öğretmenle birlikte araştırmak ve problemler ve çözümleri hakkında öğretmen, veli ve öğrencileri aydınlatmak,
- # Öğrenci seviyeleri arasında farklılıkları ortaya çıkarmak ve öğretmenlere değerlendirmeleri bakımından karşılaştırma yapma imkânını sağlamak amacıyla ilgili işlemleri yürütmek,
- # Millî ve mahallî bayramların programlarının yapılması uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlemlerle ilgili görevleri yapmak,
- # Kendi kayıt bölgesinde okul çağı içerisinde olup okula gitmeyen öğrencilerin tespitini yapmak ve okula devamlarını sağlamak,
- # Toplum ve insan sağlığı ile ilgili öğrenci öğretmen ve velilere yönelik kurs, seminer ve konferanslar düzenlenmesini sağlamak,
- # Sağlık kuruluşları ile işbirliği yaparak öğrenci sağlığı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Öğretmen ve diğer personeli sağlık hizmetlerinden en iyi şekilde yararlandırmak, Konuyla ilgili evrakları muhafaza etmek ve gerekli yerlere bildirmek, Beslenme eğitim faaliyetlerini takip etmek,
- # Okulda bulunan rehberlik servisinin araç, gereç ve benzeri bakımdan geliştirilmesini ve bu hizmetlerin mevzuata göre yürütülmesini sağlamak, özel eğitime muhtaç çocukların eğitimi ile ilgili tedbirler almak,
- # Sosyal –kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek/özendirmek; öğrenci, öğretmen ve velilerin katılımını sağlamak,
- # İlgili kuruluşlarla işbirliği yaparak geri dönüşümü mümkün atıkların toplanmasında yardımcı olmak,
- # Okul kantini kontrolünü yapmak sağlığa ve hijyen kurallarına uygun satış yapılmasını sağlamak
- # Okuldaki her türlü bakım, onarım, tamirat, yenileme vb. çalışmalarını yürütmek dikkat edilen çalışmalar olarak sıralanmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Tekirdağ		İlçesi: Marmaraereğlisi			
Adres:	Bahçelievler mah. Atatürk cad no:50	Coğrafi Konum (link)*:			
Telefon Numarası:	0 (282) 613 31 93	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	765923@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.bbataturkikokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	765923	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2019		Toplam Çalışan Sayısı *	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	194	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	195		Erkek	3
	Toplam	389		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	70.98	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	0		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	3	16	19
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	4	20	24

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		x

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	660	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3064			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	24			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A							
ANASINIFI B				3-A	14	12	26
1-A	10	9	19	3-B	12	13	25
1-B	7	10	17	3-C	11	15	26
1-C	7	8	15	3-D	11	13	24
1-D	9	11	20	3-E	12	14	26
1-E	11	8	19				
1-F	13	8	21	4-A	7	10	17
2-A	11	10	21	4-B	10	8	18
2-B	9	12	21	4-C	5	7	15
2-C	11	11	22	Özel eğ. A	1	1	2
2-D	10	8	18	Özel eğ.B	2		2
2-E	11	6	17	Evde eğ.		1	1
				TOPLAM	194	195	389

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı		Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	15	İnternet Bağlantı Hızı	4 Mps

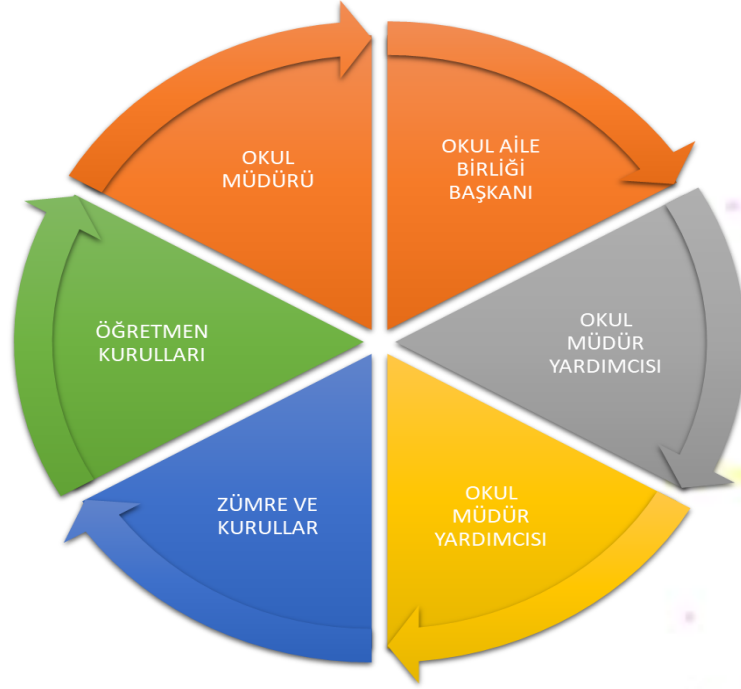
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		%				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	59,8	39		1,2	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	42,7	41,5	6,1	4,9	4,9
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	32,9	46,3	13,4	2,4	4,9
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	30,5	47,6	11	6,1	4,9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	61	32,9	2,4	2,4	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	31,7	48,8	9,8	6,1	3,7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	48,8	45,1	2,4	2,4	

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		%				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	47,6	40,2	6,1	4,9	1,2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	47,6	50	1,2	1,2	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	45,1	35,4	8,5	8,5	2,4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	32,9	42,7	9,8	11	3,7
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	14,6	28	22	15,9	19,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29,3	43,9	12,2	8,5	6,1

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		%				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	12,5	45,8	4,2	33,3	4,2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	16,7	70,8		12,5	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,2	41,7	12,5	20,8	20,8
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,2	37,5	25	16,7	16,7
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.		50	4,2	33,3	12,5
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.		62,5		29,2	8,3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	12,5	16,7	8,3	33,3	29,2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	12,5	25	12,5	20,8	29,2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	8,3	54,2	4,2		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	12,5	58,3	4,2	12,5	12,5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	16,7	54,2	12,5	16,7	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,2	62,5	4,2	16,7	12,5
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	25	58,3		12,5	4,2

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		%				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	40	49,1	3	3,6	4,2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	46,7	43	1,8	5,5	3
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	41,8	41,8	3,6	4,8	7,9
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	27,9	45,5	9,7	12,1	4,8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	45,5	46,1	4,8	3	0,6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	46,7	41,2	6,7	3,6	1,8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	30,9	46,7	7,9	8,5	6,1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	35,2	48,5	4,2	7,3	4,8
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	58,8	33,9	1,8	3,6	1,8
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	21,8	47,9	9,7	10,9	9,7
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	30,3	48,5	4,8	10,9	5,5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	18,8	39,4	13,9	11,5	16,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	22,4	43	11,5	9,7	13,3

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul kayıt oranının yüksek olması. Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması
Çalışanlar	Okulun güçlü, tecrübeli, bilinçli, mevzuata hâkim bir yönetici ve eğitimci kadrosunun olması Öğretmenler arası iyi ilişkilerin ve koordinasyonun olması, eğitim kadrosunun özverili ve güçlü olması Öğretmenlerin tecrübeli olması Norm Kadroların dolu olması
Veliler	Sosyal çalışmalarda faal olma ve dayanışma Okul Aile Birliği ile yönetici ve öğretmenlerin işbirliği içinde çalışıyor olmaları Veli görüşme günlerinin olması
Bina ve Yerleşke	Okul kantininin olması. Bahçesinin geniş olması Kütüphane, laboratuvar olması
Donanım	Fiziki donanımın yeterli olması Okulun, bahçenin ve sınıfların temiz olması
Bütçe	Gelir ve giderin ayarlanması Yardıma ihtiyacı olanlara yardım edilmesi
Yönetim Süreçleri	Yönetim, öğretmen, öğrenci, veli, ve çalışan ilişkisinin olumlu olması İdarecilerin velilere karşı gösterdiği sabır Belirli gün ve haftaların özenli ve güzel kutlanması Kurulan ekiplerin güzel çalışması Birlik beraberlik ruhu olması Toplu halde harekete ve kurallara uyması Bayram kutlamaları ve sosyal çalışmaların yeterli olması Okulun daha iyi ve başarılı olmak için çaba göstermesi İdarecilerin veli, öğretmen ve öğrencileri sahiplenmesi
İletişim Süreçleri	İl, ilçe, yerel yönetimlerle güçlü ilişkiler içinde olması Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği
Çalışanlar	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı Yardımcı Personel sıkıntısı
Veliler	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi Velinin aşırı korumacılık anlayışı Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve ilgisiz olmaları
Bina ve Yerleşke	Alarm sisteminin bulunmaması Okul bahçesini sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler için dar olması Isıtma, aydınlanma, probleminin olması
Donanım	internet alt yapısının yetersiz olması
Bütçe	Veli, öğrenci ve çevrenin sosyo - ekonomik ve eğitim düzeyinin düşük olması Yardımsız insanların az bağış yapması
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda taşınmalı eğitimin yapılması Mahallenin geniş ve dağınık yerleşimi, öğrencilerin uzak mesafeden gelmesi Evrak yükünün fazla olması.
İletişim Süreçleri	Öğrenci - öğrenci, öğrenci - veli, veli - veli arasındaki ilişkinin olumsuzluğu

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Üst yöneticilerle iyi ilişkiler Çevre eğitim kurumları ile sivil toplum kuruluşları ile iyi ilişkilerin olması Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulamaları
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sıkça düzenlendiği merkezlere yakınlığı Duyarlı velilerinin de bulunması ve gerektiğinde iş birliği içinde bulunması Okul çevresinde trafik sorununun olmaması
Teknolojik	Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar. *Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi.
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını olumsuz etkilemesine karşı (soğuk-sıcakyağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi. Tüm toplumlarda artan çevre bilinci.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunun telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	Ekonomik ve sosyal yapı seviyesinin düşüklüğü Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
Sosyolojik	Aile yapısının düzenli olmaması, parçalanmış aile sayısının fazlalığı Okulun çevresinin sürekli göç alması, nüfus sirkülasyonunun yoğun olarak yaşanması Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması
Teknolojik	İnternet Altyapısının olmaması E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	*Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği *Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yabancı Öğrenciler
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Okula Devam
4	Okul öncesi eğitimde okullaşma

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim
3	Ders araç gereçleri
4	Öğretim Yöntemleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Kurumsal İletifim
4	Kurumsal Yönetim

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Büyükşehir Belediyesi Atatürk İlkokulu, Bilimsel, Sosyal ve kültürel faaliyetlerle yüzleri gülen, enerjisi yüksek, mutlu öğrencilerin topluma sunulduğu bir eğitim ortamı olmak.

VİZYONUMUZ *

Büyükşehir Belediyesi Atatürk İlkokulu; geçmişten güç alarak, bugünün değerini bilen ve geleceğe umutla ve mutlu yürüyebilen, çağdaş bireyler yetiştirir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ve eşitlik ilkesini uygular, adalet duygusunu yerleştiririz.
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esas alır; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz.
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanır, bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenerek yardımlaşma ve dayanışma ruhuna önem veririz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız.
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kuruma katkısını tanıyıp takdir ve teşvik ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
9. Bilgi ve tecrübeye değer veririz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	97,20	97,35	97,50	97,65	97,80	98,00
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	40,14	41,00	42,00	43,00	44,00	45,00
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90,75	91,00	91,25	91,50	91,75	92,00
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,89	2,79	2,69	2,59	2,49	2,39
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1,08	0,90	0,72	0,54	0,36	0,18

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı arttırmak için okul öncesini özendirme çalışmalarının yapılması	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecek	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	25,00	30,00	35,00	40,00	45,00	50,00
PG.1.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı	25,00	30,00	35,00	40,00	45,00	50,00
PG.1.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	12	14	16	18
PG.1.1.ç	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	35	40	45	50	55	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Çeşitli yarışma organizasyon vb. etkinliklerle kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artırılması.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek

Stratejik Hedef 3.1.

Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için, fiziksel ortamların eğitim, güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Gece görüşlü kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	50,00	56,25	62,50	75,00	93,75	100
PG.3.1.b	Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu, Güvenli Okul çalışmalarını artırma ve sürdürme oranı	33,00	66,00	99,00	100	100	100
PG.3.1.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı oranı	15,00	20,00	25,00	30,00	35,00	40,00
PG.3.1.ç.	EBA kullanan oranı	05,00	10,00	20,00	30,00	40,00	50,00

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Var olan gece görüşlü kamera sayısının arttırılmasına yönelik çalışma yapılacaktır	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	2019-2023
1.1.2	Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu, Güvenli Okul çalışmalarını arttırma ve sürdürme amaçlı çalışmaların yapılması	Tüm Paydaşlar	Plan Süresince
1.1.3	Okul web sitemizin kullanım ve EBA kullanım sıklığını arttırmaya yönelik çalışma ve bilgilendirmeler	Tüm Paydaşlar	Plan Süresince
1.1.4	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

1. Uygulanan Anketler